# Accès des collaborateurs Dossier personnel Fiches de salaire



#### Loga - pour les collaborateurs

Comprend l'accès à :

- Cloud privé : documents personnels, fiches de paie et certificats de salaire
- Données personnelles : Adresse, etc.





Authentification à 2 facteurs



#### Microsoft Authenticator

Protects your online identity

- 1. Téléchargement d'une application Authenticator sur l'appareil mobile
  - par ex. Microsoft Authenticator ; voir image à gauche
  - Est nécessaire pour l'authentification à 2 facteurs





#### **Enregistrement unique**

2.

Kennwort

**P**ANMELDEN







۲

der <u>hier registrieren</u>

- 1. Ouvre Loga via Link ou weInform
  - https://srschul.pi-asp.de/loga3/private/layout?action=afterlogin
  - Sous weinform LOGA/HR-System ; voir image à gauche
- 2. Remplis les champs suivants et clique sur "INSCRIPTION" :
  - Identifiant : nom de famille + 1ère lettre du prénom
  - Mot de passe : fourni par les RH, adresse-toi à personal@schulthess.ch





#### Modifier les styles du textmaster



- 3. un code QR apparaît et doit être scanné avec l'application Authenticator.
  - Iphone = Ids vérifiés
  - Tous les autres = vérifier ...

4. après un scan réussi, LOGA3 s'affiche sur la face avant (authentificateur), y compris le nombre à 6 chiffres (token)

5. clique sur "vers la page d'inscription".



Modifier les styles du textmaster



6. remplis les champs suivants et clique sur "INSCRIPTION" :

- Identification : nom de famille + 1ère lettre du prénom
- Mot de passe : celui que tu as reçu des RH.

7. remplis le jeton et clique à nouveau sur "INSCRIPTION" :

• Nombre à 6 chiffres de l'application Authenticator





Modifier les styles du textmaster



- 8. Définis un nouveau mot de passe et clique sur "CONFIRMER".
  - Un nouveau code QR apparaît (ne le scanne pas • encore !)
- 9. clique sur Loga3 dans l'application Authenticator et sur le signe de réglage
- 10. clique sur "Supprimer le compte



#### Modifier les styles du textmaster



- 11. scanne maintenant le code QR avec l'application Authenticator.
  - Iphone = Ids vérifiés
  - Tous les autres = vérifier ...

12. après un scan réussi, LOGA3 apparaît à nouveau sur la face avant (Authenticator), y compris le nombre à 6 chiffres (Token).

13. clique sur "aller à la page d'inscription".





Enregistrement unique terminé / connexion à Loga3 (points 14. et 15.)



14. remplis les champs suivants et clique sur "INSCRIPTION" :

- Identification : nom de famille + 1ère lettre du prénom
- Mot de passe : celui que tu as redéfini.

15. remplis le jeton et clique à nouveau sur "INSCRIPTION" :

 Nombre à 6 chiffres de l'application Authenticator

#### **TERMINÉ** -

tu seras directement inscrit.

Pour les inscriptions futures -

Répétition des points 14 et 15

SCHULTHESS



# **Configuration de Loga App**





# **Configuration de Loga App**

La condition préalable à l'utilisation de Loga App est la définition d'un mot de passe via l'ordinateur.



1. télécharger l'application Loga3 (P&I Loga3) sur le téléphone mobile ou la tablette.





# Inscription via "Inscription manuelle

Il est recommandé de s'inscrire en cliquant sur le bouton "Inscription manuelle" :





- 1. Clique sur "Inscription manuelle".
- Nom d'utilisateur : Saisir le nom de famille + 1. du prénom
- 3 mot de passe :Saisir le mot de passe que tu as défini lors de ton inscription.
- 4. adresse URL : Saisie de <u>https://srschul.pi-asp.de/loga3</u>
- 5 base de données : pas de saisie (laisser vide)
- 6. cliquer sur Enregistrer les données de connexion
- 7. cliquez sur "INSCRIVEZ-VOUS AU LOGA3".



#### **Authenticator - 2 Factor**

#### Modifier les styles du textmaster



- 8. Saisir le numéro à 6 chiffres de l'application Authenticator et cliquer sur "CONFIRMER" :
  - Une fois l'inscription réussie, il faut soit saisir le code pin du téléphone mobile/de la tablette, soit le Face-ID s'active.





# Vue Loga App

#### Modifier les styles du textmaster



- Vue des collaborateurs :
  - Cloud privé : documents personnels, fiches de paie et certificats de salaire
  - Données personnelles : Adresse, etc.



- Point de vue du supérieur hiérarchique :
  - le tableau des effectifs : Établissement du personnel direct
  - Candidats : Gestion des candidatures





#### Inscription via le code QR

Il est également possible de s'inscrire via un code QR :



- 1. cliquer sur l'icône photo en bas à gauche de l'écran et sélectionner Enregistrement de l'application
- 2. Sur l'application Loga, sélectionner "Inscription code QR".
- 3. Avec l'application, scannez le code QR sur l'écran et vous serez immédiatement connecté.

Cette variante d'inscription n'est pas recommandée, car il faut toujours se connecter via le code QR après s'être déconnecté. Lors de la "connexion manuelle", les données de connexion sont enregistrées.



